

УТВЕРЖДЕН

Решением учредителя
от 04 марта 2009 года

Принят в новой редакции
Правлением Фонда
от 07 сентября 2010 года

Принят в новой редакции
Правлением Фонда
от 24 апреля 2014 года

Принят в новой редакции
Правлением Фонда
от 25 сентября 2018 года

Принят в новой редакции
Правления Фонда
от 25 февраля 2022 года

У С Т А В

Карельского регионального благотворительного фонда «Материнское сердце»

Республика Карелия
г. Петрозаводск
2022 год

Управление Министерства
юстиции Российской
Федерации по Республике Карелия
Дата принятия решения **16. 03. 2022**

1. Общие положения

- 1.1. Карельский региональный благотворительный фонд «Материнское сердце», именуемый далее Фонд, является неправительственной (негосударственной и немунципальной) некоммерческой организацией, не имеющей членства, цель которой заключается в формировании на основе добровольных взносов, иных, не запрещенных законом поступлений, и использовании данных поступлений на общественно полезные цели, предусмотренные настоящим Уставом.
- 1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Карельский региональный благотворительный фонд «Материнское сердце».
- 1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: КРБФ «Материнское сердце».
- 1.4. Фонд руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», другим действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.5. Фонд является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, может иметь счета в банковских и других кредитных учреждениях в Российской Федерации, обособленное имущество на праве собственности, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд вправе иметь печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы, бланки.
- 1.6. Описание символики Фонда: «на белом фоне изображение двух слонов зеленого цвета: маленький слон держит хоботом за хвост большого слона. Оба слона развернуты хоботами вправо. Справа от слонов черным шрифтом текст – «Благотворительный фонд помощи детям-сиротам Карелии», шрифт – Arial, курсив, полужирный, кегель – 10. Ниже зеленым цветом текст - «Материнское сердце», шрифт – Arial, курсив, полужирный, кегель – 24».
- 1.7. Местонахождение Фонда: Республика Карелия, город Петрозаводск.
- 1.8. Фонд создается на неопределенный срок.

2. Цели и виды деятельности Фонда

- 2.1. Целью создания Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещенных законом поступлений, для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:
 - 2.1.1. всестороннюю поддержку детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений в возрасте до 23 лет);
 - 2.1.2. содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
 - 2.1.3. содействие защите материнства, детства и отцовства;
 - 2.1.4. всестороннюю поддержку детей и семей группы риска, замещающих семей, а также организаций и учреждений, работающих с детьми;
 - 2.1.5. содействие развитию семейных форм устройства и поддержку детей, оставшихся без попечения родителей;
 - 2.1.6. профилактику социального сиротства;

- 2.1.7. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей, а также пропаганды здорового образа жизни;
- 2.1.8. поддержку инициатив граждан и юридических лиц, направленных на решение социальных, благотворительных и иных общественно значимых проблем;
- 2.1.9. участие в общественно-государственных экспертизах в сфере семьи и детства.
- 2.2. Фонд осуществляет следующие виды общественно - полезной деятельности:
- 2.2.1. разработка и реализация целевых проектов, программ, акций и мероприятий, направленных на социализацию, развитие, социальную адаптацию детей, в том числе детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, независимо от того где они находятся;
- 2.2.2. установление дополнительной адресной социальной поддержки для детей из малообеспеченных семей, детей групп риска;
- 2.2.3. разработка и реализация программ и мероприятий, направленных на развитие добровольческого движения;
- 2.2.4. привлечение добровольных пожертвований;
- 2.2.5. взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями направленное на цели, указанные в настоящем Уставе;
- 2.2.6. осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов;
- 2.2.7. разработка и реализации благотворительных, социальных и иных программ;
- 2.2.8. организация сотрудничества и обмена опытом работы с некоммерческими организациями Республики Карелия и других регионов Российской Федерации, разделяющими цели Фонда;
- 2.2.9. издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Фонда;
- 2.2.10. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- 2.2.11. просветительская деятельность семей и волонтеров (создание, реализация просветительских, научных и просветительских программ);
- 2.2.12. выступление с инициативами по вопросам, связанным с проблемами семьи и детей;
- 2.2.13. создание методических материалов через обобщение опыта работы Фонда и их распространение с использованием современных технологий;
- 2.2.14. оказание социальных услуг совершеннолетним и несовершеннолетним гражданам.
- 2.3. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Фонда и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели деятельности Фонда.
- 2.3.1. Фонд ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.3.2. Фонд может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

Виды, приносящие доход деятельностью: проведение на платной основе мероприятий в соответствии целью деятельности Фонда.

3. Руководящие органы

- 3.1. Высшим руководящим коллегиальным органом Фонда является Правление.
- 3.2. Первый состав Правления формирует учредитель Фонда. Новые члены Правления вводятся в его состав по приглашению продолжающих работу членов Правления.
- 3.3. Правление состоит из 3 (трех) членов. Из состава Правления выбирается Председатель Правления.
- 3.4. Выход из членов Правления возможен по:
 - 3.4.1. личному заявлению члена;
 - 3.4.2. решению большинства остальных членов Правления.
- 3.5. Правление собирается не реже одного раза в три месяца. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления.
- 3.6. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по решению:
 - 3.6.1. одного из членов Правления;
 - 3.6.2. директора.
- 3.7. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда. К исключительной компетенции Правления относятся:
 - 3.7.1. изменение настоящего Устава;
 - 3.7.2. избрание директора и досрочное прекращение его полномочий;
 - 3.7.3. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - 3.7.4. утверждение годового плана, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - 3.7.5. утверждение благотворительных проектов и программ;
 - 3.7.6. формирование Попечительского Совета Фонда, избрание ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
 - 3.7.7. принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
 - 3.7.8. контроль и организация работы Фонда, осуществление контроля над выполнением решений, принятых на заседаниях Правления;
 - 3.7.9. рассмотрение и утверждение сметы расходов Фонда;
 - 3.7.10. утверждение штатного расписания, системы и размеров заработной платы сотрудников;
 - 3.7.11. одобрение совершаемых Фондом сделок, связанных с распоряжением недвижимым имуществом Фонда;
 - 3.7.12. определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей Фонда;
 - 3.7.13. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

3.7.14. решения по всем вопросам принимаются квалифицированным в 2/3 большинством голосов членов Правления Фонда.

4. Исполнительный орган Фонда

4.1. Исполнительным органом Фонда является директор, который назначается на 2 (два) года.

4.2. Директор избирается и освобождается от должности Правлением Фонда.

4.3. Директор:

- 4.3.1. осуществляет текущее руководство и организацию деятельности Фонда;
 - 4.3.2. действует от имени Фонда без доверенности;
 - 4.3.3. подотчетен Правлению Фонда, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Правления Фонда;
 - 4.3.4. входит в состав Правления Фонда с правом голоса;
 - 4.3.5. созывает Правление Фонда;
 - 4.3.6. готовит вопросы для обсуждения Правлением Фонда;
 - 4.3.7. действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;
 - 4.3.8. представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями;
 - 4.3.9. решает стратегические вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
 - 4.3.10. реализует программы деятельности Фонда;
 - 4.3.11. заключает гражданско-правовые сделки (сделки, связанные с распоряжением недвижимым имуществом, заключаются им на основании соответствующего решения Правления);
 - 4.3.12. открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
 - 4.3.13. заключает и расторгает от имени Фонда трудовые договоры с сотрудниками Фонда;
 - 4.3.14. распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Фонда;
 - 4.3.15. несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда в печати;
 - 4.3.16. несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;
 - 4.3.17. осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Фонда;
 - 4.3.18. готовит предложения по благотворительным программам Фонда.
- 4.4. Организацию бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности Фонда, составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности осуществляет главный бухгалтер Фонда.
- 4.5. Главный бухгалтер избирается и освобождается от должности Правлением Фонда.

5. Попечительский Совет

5.1. Попечительский Совет на общественных началах осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства Российской Федерации.

- 5.2. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность посредством проведения регулярных (не реже 1 (одного) раза в год) и внеочередных проверок деятельности органов управления Фонда как самостоятельно, так и посредством привлечения соответствующих специалистов, назначение внеплановых аудиторских проверок.
- 5.3. Включение в члены Попечительского Совета возможно только с согласия приглашенного гражданина. Количество членов Попечительского Совета неограниченно, но не должно быть менее 5 (пяти) членов.
- 5.4. Членами Попечительского Совета могут быть граждане РФ, юридические и физические лица, представители государственных, муниципальных и иных учреждений (организаций), представители общественных организаций и объединений, представители Фонда, обладающие авторитетом, пользующиеся уважением и выразившие поддержку целям, для достижения которых создан Фонд и его конкретных акций и проектов.
- 5.5. Членами Попечительского Совета не могут быть члены Правления и директор Фонда.
- 5.6. Члены Попечительского Совета избираются Правлением Фонда сроком на 2 (два) года.
- 5.7. Попечительский Совет Фонда возглавляет Председатель Попечительского Совета, который избирается на заседании Попечительского Совета его членами из своего состава простым большинством голосов присутствующих. Срок полномочий Председателя Попечительского Совета – 2 (два) года с возможностью переизбрания неограниченное число раз. Председатель Попечительского Совета организывает заседания Попечительского Совета;
- 5.8. В период до избрания Председателя Попечительского Совета, а также в случае длительного отсутствия Председателя Попечительского Совета по причине болезни и иным уважительным причинам, заседания Попечительского Совета ведет выбранный из состава членов Попечительского Совета, присутствующих на заседании, председательствующий.
- 5.9. Попечительский Совет собирается не реже 1 (одного) раза в год. На каждом заседании Попечительского Совета принимается решение о дате проведения очередного заседания Попечительского Совета. Обязанности по организации очередного заседания Попечительского Совета возлагаются на Председателя Попечительского Совета.
- 5.10. Внеочередное заседание Попечительского Совета проводится:
- 5.10.1. по решению Правления Фонда;
 - 5.10.2. по ходатайству директора, либо одного из членов Попечительского Совета.
 - 5.11. Все решения принимаются большинством голосов, от числа членов, присутствующих на заседании Попечительского Совета.
- 5.12. Досрочный выход из членов Попечительского Совета возможен по:
- 5.12.1. личному заявлению члена;
 - 5.12.2. решению Правления Фонда.
- 5.13. Попечительский Совет имеет право:
- 5.13.1. назначать проведение внеочередных проверок финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;
 - 5.13.2. представлять на рассмотрение Правления долгосрочные программы деятельности Фонда и рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;
 - 5.13.3. направлять в качестве наблюдателя с правом совещательного голоса одного из своих членов на заседание Правления Фонда.

6. Контрольно-ревизионный орган

- 6.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет ревизор, который избирается Правлением Фонда сроком на 2 (два) года. Ревизор осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств. На основании документов, представляемых Правлением, и результатов проверок деятельности Фонда ревизор представляет ежегодный отчет о работе Фонда Правлению. Отчет предоставляется не позднее чем через 1 (один) месяц после окончания финансового года.

7. Имущество Фонда

- 7.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- 7.1.1. взносы учредителя;
- 7.1.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- 7.1.3. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 7.1.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение компаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 7.1.5. доходы от приносящей доход деятельности;
- 7.1.6. поступления из бюджетов всех уровней, внебюджетных фондов;
- 7.1.7. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- 7.1.8. иные не запрещенные по законодательству Российской Федерации источники.

- 7.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

- 7.3. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Фонд не отвечает по обязательствам его учредителя. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда.

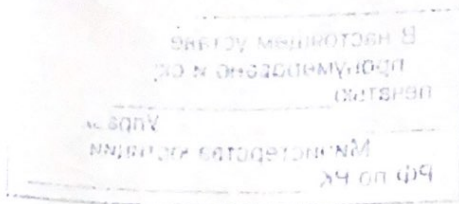
8. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

- 8.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Правления Фонда. Принимаются квалифицированным в 2/3 большинством голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании Правления. Изменения настоящего Устава подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают юридическую силу с момента такой регистрации.

9. Прекращение деятельности Фонда

- 9.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации. Фонд может быть

- ликвидирован только по решению суда. Ликвидация Фонда осуществляется на основании и в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда и не подлежат перераспределению между участниками Фонда.
- 9.3. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 9.4. Фонд обеспечивает хранение документации (управленческой, юридической, финансово-хозяйственной, по личному составу и прочей) и, в случае прекращения деятельности, передает ее на хранение в государственные архивные органы в установленном законом порядке.



[Faint, illegible text from the reverse side of the document]

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 8 (восемь) листов

Должность директор

Подпись Иванов

«28» марта 2018 года М.П.



В настоящем уставе прошито, пронумеровано и скреплено печатью 8 (восемь) листов
Иванов
Управления
Министерства юстиции
РФ по РК

[Handwritten signature]